

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет
Социально-экономический институт
Кафедра экономики и экономической безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ,
включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

Б2.О.04(П) Производственная практика
(практика по профилю профессиональной деятельности)

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация «Обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов»

Квалификация – экономист

Количество зачетных единиц (*часов*) 3 (*108*)

Екатеринбург 2025

Разработчики: к.э.н., доцент
старший преподаватель



Ю.А. Капустина
Ю.Н. Ростовская

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и
экономической безопасности

(протокол № 4 от «02» апреля 2025 года)

Заведующий кафедрой



С.И. Колесников

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе
методической комиссией социально-экономического института
(протокол № 3 от «03» июля 2025 года)

Председатель методической комиссии СЭИ



А.В. Чевардин

Рабочая программа утверждена директором социально-экономического
института

Директор СЭИ



Ю.А. Капустина

«03» июля 2025 года

Оглавление

1.	Общие положения.....	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3.	Место производственной практики в структуре образовательной программы.....	6
4.	Объем производственной практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5.	Содержание производственной практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1.	Трудоемкость разделов производственной практики.....	7
5.2.	Содержание производственной практики.....	9
6.	Перечень учебно-методического обеспечения по производственной практике	11
7.	Фонд оценочных средств для проведения защиты отчетов обучающихся по производственной практике.....	14
7.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения производственной практики.....	14
7.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций при прохождении производственной практики, описание шкал оценивания.....	15
7.3.	Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики.....	18
7.4.	Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций.....	24
8.	Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики.....	25
9.	Перечень информационных технологий, используемых при прохождении производственной практики	39
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения производственной практики	43
11.	Приложения.....	44

1. Общие положения

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности), относится к блоку Б2 учебного плана «Практика», входящего в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов».

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)» являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России и Министерства просвещения РФ № 885/390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.04.2021 г. № 293;
- Учебные планы ОПОП ВО 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов» по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол № 3 от 20.03.2025) и утвержденные ректором УГЛТУ (20.03.2025).

Обучение по образовательной программе 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью проведения производственной практики является реализация требований, установленных в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования. Производственная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная практика предполагает формирование первичных профессиональных умений и навыков, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и направлена на профессиональную ориентацию студентов, подготовку специалистов по экономической безопасности к решению профессиональных задач.

Система практического обучения способствует интеллектуальному развитию будущих специалистов, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности.

Цель производственной практики – закрепление и углубление теоретических знаний, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области экономико-правового обеспечения экономической безопасности различных видов хозяйствующих субъектов.

Задачи производственной практики:

- закрепление и обобщение теоретических знаний, развитие умений и навыков в области экономической безопасности;

- изучение теоретических положений, нормативно-технической документации; научной и научно-практической литературы, охватывающей отечественный и зарубежный опыт экономической безопасности организаций по избранной теме с изложением своей точки зрения;

- приобретение практических навыков владения методами и приемами прогнозирования, анализа, регулирования, планирования и другими вопросами, связанными с деятельностью предприятий, организаций, учреждений;

- сбор, обработка и анализ информации о деятельности предприятий, организаций, органов государственной власти и муниципального самоуправления, являющихся объектами исследования в курсовых работах, за конкретный период.

Способы проведения производственной практики – выездная и стационарная.

Выездная производственная практика проводится вне г. Екатеринбурга в организациях Союза лесопромышленников Урала, Союза мебельщиков Урала, судебных, правоохранительных органах, органах государственной власти и местного самоуправления, в экономических, финансовых, производственно-экономических и аналитических службах организаций, учреждений, предприятий различных форм собственности, государственных и муниципальных органов власти, и иных подразделениях, профессиональной деятельностью которых является обеспечение экономической безопасности общества, государства, личности, а также субъектов экономической деятельности.

Стационарная производственная практика проводится в подразделениях УГЛТУ: в Уральском учебно-опытном лесхозе УГЛТУ (п. Северка), бухгалтерии, планово-финансовом управлении, на кафедре экономики и экономической безопасности, либо в профильных организациях, расположенных в г. Екатеринбурге.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При определении мест прохождения практик для студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья Университет учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма производственной практики – непрерывная.

В графике учебного процесса период производственной практики предусмотрен для обучающихся очной формы обучения на четвертом курсе (8 семестр) в течение двух недель, заочной и очно-заочной форм обучения на четвертом курсе в течение двух недель.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют практические и индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка и требования охраны труда и пожарной безопасности.

Промежуточная аттестация по итогам практики предполагает защиту обучающимся выполненного индивидуального задания и предоставление отчёта, оформленного в соответствии с требованиями.

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков;

ОПК-3 – способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ОПК-4 - способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 – способен разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности, конкурентоспособности продукции (работ и услуг), производительности труда, снижению издержек на производство (выполнение, оказание) и реализацию продукции (работ и услуг), устранению потерь и непроизводительных расходов;

ПК-2 – способен анализировать финансово-экономическую отчетность организации и осуществлять контроль за правильностью её составления.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

знать: основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией; содержание экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; современные методы и критерии оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта;

уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; использовать методы логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации; использовать математический инструментарий при решении экономических задач; формировать систему данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей; проводить анализ финансово-экономической отчетности организации, разрабатывать мероприятия, направленные на повышение эффективности ее деятельности;

владеть: навыками постановки исследовательских задач и выбора путей их решения в профессиональной деятельности; навыками подготовки исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками выявления и использования взаимосвязи и взаимозависимости экономических и правовых явлений в профессиональной деятельности; навыками подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований.

3. Место производственной практики в структуре образовательной программы

Данная производственная практика входит в блок Б2 «Практика». Производственная практика предполагает закрепление и обобщение теоретических знаний, полученных в процессе обучения. Производственная практика базируется на освоении ряда дисциплин (см. графу «Обеспечивающие» в таблице ниже). Первичные профессиональные умения и навыки, полученные в результате производственной практики, способствуют подготовке обучающихся к изучению дисциплин, относящихся к базовой и вариативной частям программы специалитета, формированию у обучающихся представления о значимости избранной специальности, повышению мотивации к учебной и профессиональной деятельности (см. графу «Обеспечиваемые» в таблице ниже).

Перечень обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Обеспечиваемые
1. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	1. Учет и анализ банкротств
2. Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов	2. Организация и методика налоговых проверок
3. Трудовое право	
4. Гражданское право	

Обеспечивающие	Обеспечиваемые
5. Бухгалтерский финансовый учет 6. Бухгалтерский управленческий учет 7. Бухгалтерская финансовая отчетность 8. Контроль и ревизия 9. Аудит 10. Административное право 11. Информационная безопасность	3. Судебная экономическая экспертиза 4. Экономические преступления

4. Объем производственной практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов). Продолжительность практики 2 недели.

Виды учебной работы	Академические часы		
	Очная форма	Заочная форма	Очно-заочная форма
Контактная работа с преподавателем*	2,35	2,35	2,35
- групповые консультации (ГК)	2	2	2
- промежуточная аттестация (ПА)	0,35	0,35	0,35
Самостоятельная работа обучающихся (СР):	105,65	105,65	105,65
в том числе			
- выполнение индивидуального задания	88	88	88
- подготовка отчёта по практике и сдача зачета	17,65	17,65	17,65
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание производственной практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Трудоемкость разделов производственной практики

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов (этапов)	Контактная работа	Самостоятельная работа
1	Подготовительный раздел (этап)	2	2
1.1	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности	2	-
1.2	Организация рабочего места	-	2
2	Основной раздел (этап) (прохождение практики)	-	68

№ п/п	Наименование разделов (этапов)	Контактная работа	Самостоятельна я работа
2.1	Поиск информации по индивидуальным заданиям, сформированным на основе перечня вопросов, отражающих содержание производственной практики	-	10
2.2	Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов	-	8
2.3	Индивидуальное посещение мест прохождения производственной практики	-	50
3	Отчетный раздел (этап)	-	18
3.1	Обработка и систематизация собранного материала	-	10
3.2	Оформление отчета о прохождении практики	-	8
Итого по разделам		2	88
Промежуточная аттестация		0,35	17,65
Всего часов		2,35	105,65

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов (этапов)	Контактная работа	Самостоятельна я работа
1	Подготовительный раздел (этап)	2	2
1.1	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности	2	-
1.2	Организация рабочего места	-	2
2	Основной раздел (этап) (прохождение практики)	-	68
2.1	Поиск информации по индивидуальным заданиям, сформированным на основе перечня вопросов, отражающих содержание производственной практики	-	10
2.2	Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов	-	8
2.3	Индивидуальное посещение мест прохождения производственной практики	-	50
3	Отчетный раздел (этап)	-	18
3.1	Обработка и систематизация собранного материала	-	10
3.2	Оформление отчета о прохождении практики	-	8
Итого по разделам		2	88
Промежуточная аттестация		0,35	17,65
Всего часов		2,35	105,65

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов (этапов)	Контактная работа	Самостоятельна я работа
1	Подготовительный раздел (этап)	2	2
1.1	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности	2	-
1.2	Организация рабочего места	-	2
2	Основной раздел (этап) (прохождение практики)	-	68
2.1	Поиск информации по индивидуальным заданиям, сформированным на основе перечня вопросов, отражающих содержание производственной практики	-	10

№ п/п	Наименование разделов (этапов)	Контактная работа	Самостоятельная работа
2.2	Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов	-	8
2.3	Индивидуальное посещение мест прохождения производственной практики	-	50
3	Отчетный раздел (этап)	-	18
3.1	Обработка и систематизация собранного материала	-	10
3.2	Оформление отчета о прохождении практики	-	8
Итого по разделам		2	88
Промежуточная аттестация		0,35	17,65
Всего часов		2,35	105,65

5.2. Содержание производственной практики

Основанием для направления обучающихся на производственную практику является приказ по университету, в котором определяются сроки прохождения практики и назначается её руководитель от университета. Приказ является основанием для составления направления на производственную практику (приложение 1). Перед началом практики выпускающая кафедра проводит инструктаж обучающихся на организационном собрании. Обучающихся знакомят с графиком и содержанием практики, порядком заполнения дневника и других документов по практике, с требованиями к отчёту по практике, сроками его представления на кафедру, временем и местом защиты отчёта, выдают обучающимся направление, индивидуальное задание, дневник и рабочую программу практики.

В период прохождения производственной практики обучающиеся выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой, соблюдают правила внутреннего распорядка и требования охраны труда и пожарной безопасности.

В процессе прохождения производственной практики, обучающиеся ежедневно заполняют дневник, фиксируя содержание работы, выполненной в течение дня как под руководством представителя сторонней организации, назначенного руководителем практики, так и самостоятельно.

В течение производственной практики обучающийся должен получить профессиональное представление и навыки работы в управленческих (экономических, контрольных) и производственных отделах, службах и подразделениях предприятия, организации, учреждения, используя полученные теоретические знания.

Содержание производственной практики определяется настоящей рабочей программой и отражается в задании на практику. Согласно Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» производственная практика может проводиться в:

- государственных и муниципальных учреждениях;
- государственных и муниципальных органах управления;
- финансовых организациях;
- коммерческих организациях;
- структурных подразделениях образовательной организации.

Для прохождения производственной практики в организации или учреждении обучающийся должен иметь допуск на их территорию, иметь рабочее место на весь срок прохождения практики, доступ к внутренней информации об организации или учреждении. Обучающиеся, работающие по специальности, могут проходить производственную практику по месту работы в случае согласования места прохождения практики от университета.

В период прохождения практики обучающийся должен:

1) изучить основные задачи и функции подразделения (отдела), в котором проходит практику, а также должностные регламенты (инструкции) специалистов соответствующих структурных подразделений;

2) ознакомиться с внутренними нормативными документами, регламентирующими ведение экономической работы в организации, разрабатываемыми инструкциями, методическими указаниями и другими нормативными актами по вопросам, входящим в компетенцию управления, а также проектами форм отчетов;

3) осуществить сбор и систематизацию отчетных документов объекта исследования по темам предстоящего курсового проектирования, изучить организацию бухгалтерского учета и внутреннего контроля;

4) провести анализ финансово-экономического состояния субъекта хозяйствования;

5) провести анализ состояния и специфики работы по обеспечению и управлению экономической безопасностью по основным её индикаторам и критериям.

В процессе прохождения производственной практики обучающимся следует обратить внимание на изучение следующих аспектов, которые впоследствии необходимо отразить в отчете:

- виды деятельности предприятия;
- цели и задачи, которые реализует данное предприятие в процессе своей хозяйственной деятельности;
- организационная структура предприятия;
- производственная структура предприятия;
- отраслевая особенность предприятия, виды деятельности, виды выпускаемой продукции (работ, услуг);
- подразделения предприятия, предназначенные для обеспечения экономической безопасности предприятия: их организационная структура, задачи и функции, документооборот подразделений безопасности;
- особенности работы отдела предприятия, на базе которого обучающийся проходил производственную практику; характеристика функций и основных направлений работы этого подразделения на основе положения о подразделениях, должностных инструкций работников подразделений;
- уставный капитал, правовое положение предприятия (желательно проанализировать учредительные документы);
- характеристика программного обеспечения экономической, правовой работы;
- внутренние документы предприятия, связанные с управлением экономической безопасностью хозяйствующего субъекта;
- информационные потоки предприятия по схеме: входящая информация, внутренняя информация, исходящая информация и направления достижения информационной безопасности предприятия;
- организация бухгалтерского учета на предприятии и его учетной политики;
- налогообложение предприятия: уплачиваемые налоги, их краткая характеристика, влияние на формирование прибыли;
- анализ внешних условий функционирования предприятия (основные поставщики, подрядчики, кредиторы);
- выделение факторов финансовой нестабильности, экономических угроз и факторов, оказывающих негативное влияние на экономическую безопасность предприятия;
- анализ системы управления рисками на предприятии;
- основные результаты хозяйственной деятельности предприятия.

Программа производственной практики, т.е. перечень заданий, выполняемых каждым обучающимся в течение практики, определяется с учетом специфики организации (предприятия, учреждения) и его организационно-правовой формы ответственным за организацию и проведение производственной практики на кафедре. Примерные формы заданий и вопросов представлены в п. 7.3.

Производственная практика завершается оформлением и представлением на кафедру отчета, отражающего работу обучающегося по выполнению заданий. В отчете должны быть отражены результаты прохождения практики в виде полученной первичной информации, образцов документов, аналитических обзоров и т.п. Результатом прохождения практики на предприятиях, в организациях и учреждениях должна стать разработка по комплексному экономическому анализу хозяйственной деятельности организации по теме, определенной руководителем практики от кафедры экономики и экономической безопасности в индивидуальном задании обучающемуся и анализу конкретных предложений по совершенствованию системы экономической безопасности и методов её обеспечения, а также повышению эффективности деятельности экономического субъекта.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, при наличии такой возможности. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины (получившие незачет за защиту отчета, либо не представившие отчет в установленное время, либо имеющие значительное нарушение графика прохождения производственной практики) и не ликвидировавшие академическую задолженность в установленном порядке, могут быть отчислены из университета.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по производственной практике

Основная и дополнительная учебная литература

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
Основная учебная литература			
1	Финансово-экономический анализ: учебник / Т. Н. Агапова, В. И. Абрамов, Н. М. Бобошко [и др.]; под науч. ред. В.С. Осипова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2023. – 336 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700162 – ISBN 978-5-238-03661-8. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2023	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия: учебник / Л. В. Прыкина. – 3-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2021. – 253 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621928 – ISBN 978-5-394-04508-0. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2021	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 247 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621654 – ISBN 978-5-394-03761-0. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
4	Экономическая безопасность : экономико-правовое обеспечение: учебник / под общ. ред. А. С. Молчан, И. В. Петрова. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 336 с. – (Экономика. Управление. Бизнес.). – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615685 . – ISBN 978-5-238-03329-7. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
Дополнительная учебная литература			

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
5	Азарская, М. А. Экономическая безопасность: методические особенности научно-исследовательских работ: учебное пособие / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2021. – 118 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621734 – ISBN 978-5-8158-2236-8. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2021	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
6	Громов, Е. И. Статистические методы прогнозирования : учебное пособие / Е. И. Громов, О. П. Григорьева, Ю. С. Скрипниченко ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: АГРУС, 2020. – 168 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614485 – ISBN 978-5-9596-1732-5. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
7	Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник / Г. В. Савицкая. – Минск: РИПО, 2019. – 374 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085 – ISBN 978-985-503-942-7. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
8	Суслова, Ю. Ю. Экономика предприятия: организационно-практические аспекты : учебное пособие / Ю. Ю. Суслова, И. В. Петрученя, Е. В. Белоногова; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2023. – 208 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=705692 – ISBN 978-5-7638-4568-6. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2023	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
9	Учет, анализ и аудит показателей, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов: учебное пособие / Л. В. Андреева, Г. У. Бекниязова, Т. В. Бодрова [и др.]. – 4-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 122 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697058 . – ISBN 978-5-394-04836-4. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2022	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
10	Управление кадровой безопасностью организации: учебник / Ю. В. Долженкова, Е. В. Камнева, А. Л. Сафонов [и др.]; под ред. Ю. В. Долженковой; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2022. – 286 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700997 – ISBN 978-5-00172-241-0. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2022	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
11	Управление организацией (предприятием): учебное / Ю. И. Соколов, И. М. Лавров, О. А. Аверьянова [и др.] ; под ред. И. М. Лаврова ; Российский университет транспорта, Институт экономики и финансов, Кафедра «Финансы и кредит». – Москва : Российский университет транспорта	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
	(ПУТ (МИИТ)), 2020. – 168 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=703492 . – Текст : электронный. Режим доступа: по подписке.		
12	Финансовая безопасность экономических субъектов: учебное пособие: / Л. В. Агаркова, Б. А. Доронин, И. И. Глотова [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. – Часть 2. – 60 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700722 – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2022	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
13	Финансовая и налоговая безопасность: учебное пособие / В. М. Безденежных, В. В. Земсков, О. В. Коновалова; под общ. ред. В. В. Земскова; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2019. – 389 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576034 – ISBN 978-5-907166-32-5. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
14	Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 247 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853 – ISBN 978-5-394-04612-4. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2022	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
15	Шкурко, В. Е. Статистические исследования в сферах предпринимательства и экономической безопасности: учебное пособие / В. Е. Шкурко; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2020. – 179 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699302 – ISBN 978-5-7996-3028-7. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
16	Экономика и управление на предприятии: учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина; под ред. Р. С. Голова. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2021. – 400 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684273 – ISBN 978-5-394-04340-6. – Текст: электронный. Режим доступа: по подписке.	2021	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

* Прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛУТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Университетская библиотека онлайн (<http://biblioclub.ru/>), электронная образовательная

система «Образовательная платформа ЮРАЙТ (<https://urait.ru/?=>), универсальная база данных East View (ООО «ИВИС») (<http://www.ivis.ru/>), содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Договоры с ЭБС заключаются университетом ежегодно.

Справочные и информационные системы

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>). Договор заключается университетом ежегодно.
2. Справочно-правовая система «Система ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru/>). Доступ свободный.
3. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (<https://www.antiplagiat.ru/>). Договор заключается университетом ежегодно.
4. Информационная система 1С: ИТС (<http://its.1c.ru/>). Доступ свободный

Профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика (<http://www.gks.ru/>). Доступ свободный.
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>). Доступ свободный.
3. Экономический портал (<https://instituciones.com/>). Доступ свободный.
4. Информационная система РБК (<https://ekb.rbc.ru/>). Доступ свободный.
5. Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>). Доступ свободный.
6. База полнотекстовых и библиографических описаний книг и периодических изданий (<http://www.ivis.ru/products/udbs.htm>). Доступ свободный.
7. Сайт Центрального банка РФ: официальный сайт Центрального банка Российской Федерации (режим доступа: <https://cbr.ru>). Доступ свободный.
8. ГлавбухСтуденты: Образование и карьера (<http://student.1gl.ru/>). Доступ свободный.
9. Министерство экономического развития РФ – официальный сайт: (<http://economy.gov.ru/>). Доступ свободный.
10. Министерство промышленности и торговли РФ – официальный сайт <http://minpromtorg.gov.ru/>. Доступ свободный.
11. Министерство финансов РФ. Официальная статистика. <http://www.minfin.ru/ru/statistics/accounts/>. Доступ свободный.

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. <http://base.consultant.ru/nbu/cgi/online>.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2. Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. <http://base.consultant.ru/nbu/cgi/online>.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. <http://base.consultant.ru/nbu/cgi/online>.

7. Фонд оценочных средств для проведения защиты отчетов обучающихся по производственной практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения производственной практики. Формы контроля формирования компетенций

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля	Семестр очная форма обучения (курс – заочная, очно-заочная)
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	Промежуточный контроль: защита отчёта по практике	8 (4 / 4)
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Промежуточный контроль: защита отчёта по практике	8 (4 / 4)
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	Промежуточный контроль: защита отчёта по практике	8 (4 / 4)
ПК-1. Способен разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности, конкурентоспособности продукции (работ и услуг), производительности труда, снижению издержек на производство (выполнение, оказание) и реализацию продукции (работ и услуг), устранению потерь и непроизводительных расходов	Промежуточный контроль: защита отчёта по практике	8 (4 / 4)
ПК-2. Способен анализировать финансово-экономическую отчетность организации и осуществлять контроль за правильностью её составления	Промежуточный контроль: защита отчёта по практике	8 (4 / 4)

Промежуточный контроль формирования компетенций ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2 осуществляется в процессе защиты отчёта по производственной практике. Оценочными средствами промежуточного контроля являются индивидуальные задания (п. 7.3).

В процессе прохождения производственной практики промежуточный контроль за работой студента осуществляется руководителем практики от университета.

Этап формирования компетенций: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2 – *второй* (самостоятельная работа обучающихся, подготовка и защита отчета).

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций при прохождении производственной практики, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания отчёта по производственной практике (промежуточный контроль - зачет, формирование компетенций ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2)

Показатели: выполнение всех индивидуальных заданий; уровень ответа на контрольные вопросы при защите заданий, качество отчёта по практике и соблюдение установленного срока его сдачи. *Критерии* оценивания:

– знание социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и влияющих на экономическую безопасность страны, региона, хозяйствующего субъекта, закономерностей функционирования современной экономики на макро- и (или) микроуровне;

методов представления информации и возможностей их использования в профессиональной деятельности;

- умение систематизировать и обобщать информацию в рамках поставленной задачи, анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы, выявлять проблемы экономической безопасности при анализе конкретных ситуаций;
- умение представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде информационного обзора, аналитического отчета;
- умение провести безошибочные действия по компьютерной обработке служебной документации, статистической информации и деловой графики;
- способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований;
- навыки объяснить устно (письменно) выполнение всех этапов (алгоритма) выполнения индивидуального задания.

«Зачтено»: выполнены все индивидуальные задания. Обучающийся проявляет твёрдые знания социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и влияющих на экономическую безопасность страны, региона, хозяйствующего субъекта, закономерностей функционирования современной экономики; методов представления информации и возможностей их использования в профессиональной деятельности; умеет уверенно систематизировать и обобщать информацию в рамках поставленной задачи, анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы, выявлять проблемы экономической безопасности при анализе конкретных ситуаций, безошибочно действует при компьютерной обработке служебной документации, статистической информации и деловой графики; проявляет прочные навыки выполнения индивидуальных заданий и объяснения всех этапов (алгоритма) его решения.

Отчёт по практике выполнен в срок, оформление, структура и стиль отчёта образцовые; отчёт выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы при защите отчёта.

Обучающийся, применяя знания, умения и навыки, полученные при прохождении практики:

- *на высоком уровне* способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков (ОПК-2);

- *на высоком уровне* способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ОПК-3);

- *на высоком уровне* способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов (ОПК-4);

- *на высоком уровне* способен разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности, конкурентоспособности продукции (работ и услуг), производительности труда, снижению издержек на производство (выполнение, оказание) и реализацию продукции (работ и услуг), устранению потерь и непроизводительных расходов (ПК-1);

- *на высоком уровне* способен анализировать финансово-экономическую отчетность организации и осуществлять контроль за правильностью её составления (ПК-2).

«Зачтено»: выполнены все индивидуальные задания с отдельными незначительными замечаниями. Обучающийся проявляет хорошие знания социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и влияющих на экономическую безопасность страны, региона, хозяйствующего субъекта, закономерностей функционирования современной

экономики; методов представления информации и возможностей их использования в профессиональной деятельности; умеет систематизировать и обобщать информацию в рамках поставленной задачи, анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы, выявлять проблемы экономической безопасности при анализе конкретных ситуаций, безошибочно действует при компьютерной обработке служебной документации, статистической информации и деловой графики; проявляет достаточные навыки выполнения практического задания и объяснения всех этапов (алгоритма) его решения.

Отчёт по практике выполнен в срок, в оформлении, структуре и стиле изложения нет грубых ошибок; отчёт выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы; при защите отчёта обучающийся правильно ответил на все контрольные вопросы с помощью руководителя практики.

Обучающийся, применяя знания, умения и навыки, полученные при прохождении практики:

- *на базовом уровне* способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков (ОПК-2);

- *на базовом уровне* способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ОПК-3);

- *на базовом уровне* способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов (ОПК-4);

- *на базовом уровне* способен разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности, конкурентоспособности продукции (работ и услуг), производительности труда, снижению издержек на производство (выполнение, оказание) и реализацию продукции (работ и услуг), устранению потерь и непроизводительных расходов (ПК-1);

- *на базовом уровне* способен анализировать финансово-экономическую отчетность организации и осуществлять контроль за правильностью её составления (ПК-2).

«Зачтено»: выполнены все индивидуальные задания с замечаниями. Обучающийся проявляет нетвёрдые знания социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и влияющих на экономическую безопасность страны, региона, хозяйствующего субъекта, закономерностей функционирования современной экономики; при выполнении задания по систематизации и обобщению информацию в рамках поставленной задачи, анализу экономических явлений и процессов, выявлению проблем экономической безопасности при анализе конкретных ситуаций, по компьютерной обработке служебной документации, статистической информации и деловой графики допускает ошибки, которые способен исправить с помощью руководителя практики; речевое (текстовое) оформление объяснения этапов (алгоритма) выполнения практического задания требует поправок, коррекции со стороны руководителя практики.

Отчёт по практике выполнен с нарушением графика, в оформлении, структуре и стиле отчёта есть недостатки; отчёт выполнен самостоятельно, присутствуют собственные обобщения. Обучающийся ответил не на все контрольные вопросы при защите отчёта.

Обучающийся, применяя знания, умения и навыки, полученные при прохождении практики:

- *на пороговом уровне* способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а

также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков (ОПК-2);

- *на пороговом уровне* способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ОПК-3);

- *на пороговом уровне* способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов (ОПК-4);

- *на пороговом уровне* способен разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности, конкурентоспособности продукции (работ и услуг), производительности труда, снижению издержек на производство (выполнение, оказание) и реализацию продукции (работ и услуг), устранению потерь и непроизводительных расходов (ПК-1);

- *на пороговом уровне* способен анализировать финансово-экономическую отчетность организации и осуществлять контроль за правильностью её составления (ПК-2).

«Не зачтено»: обучающийся не выполнил или выполнил неправильно индивидуальные задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы. Обучающийся имеет слабые, фрагментарные, разрозненные знания социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе и влияющих на экономическую безопасность страны, региона, хозяйствующего субъекта, закономерностей функционирования современной экономики; методов представления информации и возможностей их использования в профессиональной деятельности; при выполнении задания по систематизации и обобщению информации в рамках поставленной задачи, анализу экономических явлений и процессов, выявлению проблем экономической безопасности при анализе конкретных ситуаций, по компьютерной обработке служебной документации, статистической информации и деловой графики допускает грубые ошибки, которые не способен исправить; студент не способен дать объяснение этапов (алгоритма) выполнения практического задания, дополнительные и уточняющие вопросы руководителя практики не приводят к коррекции ответа.

Отчёт по практике выполнен с нарушением графика, оформление отчёта не соответствует требованиям, отсутствуют или сделаны неверные выводы и обобщения.

Обучающийся:

- *на низком уровне* способен или неспособен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков (ОПК-2);

- *на низком уровне* способен или неспособен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ОПК-3);

- *на низком уровне* способен или неспособен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов (ОПК-4);

- *на низком уровне* способен или неспособен разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности, конкурентоспособности продукции (работ и услуг), производительности труда, снижению издержек на производство (выполнение, оказание) и реализацию продукции (работ и услуг), устранению потерь и непроизводительных расходов (ПК-1);

- *на низком уровне* способен или неспособен анализировать финансово-экономическую отчетность организации и осуществлять контроль за правильностью её составления (ПК-2).

7.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики

Темы индивидуальных заданий для комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности организации (предприятия) (промежуточный контроль)

1. Анализ объемов производства и реализации продукции (работ, услуг).
2. Анализ организационно-технического уровня предприятия.
3. Анализ состояния и использования основных средств.
4. Анализ использования фонда заработной платы предприятия.
5. Анализ состояния и использования материальных ресурсов.
6. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов.
7. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг).
8. Анализ прибыли и рентабельности.
9. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
10. Анализ финансового состояния предприятия.
11. Анализ деловой активности предприятия.
12. Анализ и финансовая оценка имущественного потенциала.
13. Анализ кредитоспособности.
14. Анализ финансовой устойчивости.
15. Оценка стратегии фирмы в области формирования и использования оборотного капитала.
16. Анализ ликвидности и платежеспособности.
17. Анализ и оценка способности руководства предприятия эффективно управлять его ресурсами.
18. Принципы выбора стратегии краткосрочного финансирования.
19. Анализ инвестиционных рисков.
20. Прогнозирование потенциальной несостоятельности (банкротства) предприятия.
21. Анализ денежных потоков предприятия.
22. Оценка влияния инфляции на финансовое состояние предприятия.
23. Комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.
24. Анализ эффективности использования заемных средств.
25. Анализ собственных средств предприятия.
26. Анализ затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг)
27. Анализ доходов и расходов предприятия.
28. Анализ дебиторской задолженности.
29. Анализ кредиторской задолженности.
30. Анализ розничного товарооборота торговой организации.

Вопросы для самостоятельного рассмотрения

Объект (место) практики – коммерческая организация (предприятие)

1. Характеристика предприятия: его месторасположение, отраслевая принадлежность, краткая историческая справка.
2. Организационно-правовая форма предприятия, ее особенности, характеристика.
3. Учредительные документы предприятия.
4. Характеристика внутренней и внешней среды предприятия.
5. Производственная структура, организационная структура управления, режим и условия работы предприятия.
6. Содержание деятельности предприятия. Характеристика производственного процесса. Тенденции и перспективы развития деятельности предприятия.
7. Характеристика выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых

- услуг): назначение, уровень качества, конкурентоспособность, стадии жизненного цикла, уровень спроса.
8. Организация сбыта продукции: каналы сбыта, ценообразование, реклама.
 9. Организация материально-технического обеспечения: способы приобретения материальных ресурсов и основных средств, частота поставок, виды отношений с поставщиками.
 10. Условия договорных отношений с контрагентами.
 11. Организация материального обслуживания (способы поставки материальных ресурсов, хранения и отпуска в производство, площади и виды складских помещений).
 12. Организация технического обслуживания производства: ремонт, наладка оборудования, ремонт и содержание зданий и сооружений, инструментальное хозяйство.
 13. Характеристика эколого-экономического состояния. Экологический паспорт. Соответствие экологическим стандартам. Планирование, финансирование осуществляемых мероприятий по охране окружающей среды и анализ их влияния на деятельность предприятия.
 14. Обзорная оценка основных технико-экономических показателей работы предприятия за два последних года.
 15. Характеристика основных средств: виды основных средств, структура, показатели эффективности их использования.
 16. Характеристика оборудования, используемого для производства продукции предприятия.
 17. Если основные средства арендуются, указать, какие это средства, на каких условиях осуществляется аренда, какова арендная плата, особенности договора аренды.
 18. Техническое состояние основных средств: их возрастной состав и степень износа.
 19. Пути улучшения использования основных средств на предприятии.
 20. Характеристика кадров предприятия по профессиям, стажу работы, уровню квалификации, образования.
 21. Принят ли на предприятии Коллективный договор? Какие в нем предусмотрены формы и системы оплаты труда для различных категорий персонала?
 22. Обеспечение условий охраны труда и безопасности жизнедеятельности работников. Уровень травматизма и заболеваемости на предприятии.
 23. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.
 24. Резервы роста производительности труда.
 25. Характеристика оборотных средств предприятия по видам, стоимости, структуре.
 26. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.
 27. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия.
 28. Методы калькулирования себестоимости (учета затрат), применяемые на предприятии.
 29. Основные мероприятия, направленные на снижение уровня затрат.
 30. Финансовые результаты деятельности предприятия. Показатели оценки уровня финансовых результатов предприятия.
 31. Общая характеристика финансового состояния предприятия. Показатели оценки финансового состояния предприятия.
 32. В чем разница между понятиями «ликвидность» и «платежеспособность»?
 33. В чем разница между понятиями «платежеспособность» и «финансовая устойчивость»?
 34. Пути улучшения финансового состояния предприятия.
 35. Основные мероприятия, направленные на укрепление финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия.

36. Показатели оценки деловой активности предприятия.
37. Основные мероприятия, направленные на повышение деловой активности предприятия.
38. Формы отчетности предприятия (бухгалтерская, налоговая, статистическая).
39. Состав и функции бухгалтерской службы предприятия.
40. Объекты бухгалтерского учета организации.
41. Характеристика программного обеспечения бухгалтерского учета на предприятии.
42. Характеристика документов, определяющих учетную политику предприятия.
43. Документооборот: его график и представление.
44. Характеристика налогов, уплачиваемых предприятием: применяемая система налогообложения; виды налогов, их классификация.
45. Наличие типовых методик и инструкций, выходных форм, таблиц, стандартных программ, единых критериев анализа финансово-хозяйственной деятельности на предприятии.
46. Применяется ли система бюджетирования на предприятии и какие виды бюджетов разрабатываются?
47. Подлежит ли отчетность предприятия обязательному аудиту?
48. Действует ли на предприятии система внутреннего контроля?
49. Основные критерии и показатели экономической безопасности деятельности предприятия.
50. Мероприятия, направленные на повышение экономической безопасности.
51. Характеристика предприятия: его месторасположение, отраслевая принадлежность, краткая историческая справка.
52. Организационно-правовая форма предприятия, ее особенности, характеристика.
53. Учредительные документы предприятия.
54. Характеристика внутренней и внешней среды предприятия.
55. Производственная структура, организационная структура управления, режим и условия работы предприятия.
56. Содержание деятельности предприятия. Характеристика производственного процесса. Тенденции и перспективы развития деятельности предприятия.
57. Характеристика выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг): назначение, уровень качества, конкурентоспособность, стадии жизненного цикла, уровень спроса.
58. Организация сбыта продукции: каналы сбыта, ценообразование, реклама.
59. Организация материально-технического обеспечения: способы приобретения материальных ресурсов и основных средств, частота поставок, виды отношений с поставщиками.
60. Условия договорных отношений с контрагентами.
61. Организация материального обслуживания (способы поставки материальных ресурсов, хранения и отпуска в производство, площади и виды складских помещений).
62. Организация технического обслуживания производства: ремонт, наладка оборудования, ремонт и содержание зданий и сооружений, инструментальное хозяйство.
63. Характеристика эколого-экономического состояния. Экологический паспорт. Соответствие экологическим стандартам. Планирование, финансирование осуществляемых мероприятий по охране окружающей среды и анализ их влияния на деятельность предприятия.
64. Характеристика основных средств: виды основных средств, структура, показатели эффективности их использования.

65. Если основные средства арендуются, указать, какие это средства, на каких условиях осуществляется аренда, какова арендная плата, особенности договора аренды.
66. Техническое состояние основных средств: их возрастной состав и степень износа.
67. Характеристика кадров предприятия по профессиям, стажу работы, уровню квалификации, образования.
68. Принят ли на предприятии Коллективный договор? Какие в нем предусмотрены формы и системы оплаты труда для различных категорий персонала?
69. Обеспечение условий охраны труда и безопасности жизнедеятельности работников. Уровень травматизма и заболеваемости на предприятии.
70. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.
71. Характеристика оборотных средств предприятия по видам, стоимости, структуре.
72. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.
73. Методы калькулирования себестоимости (учета затрат), применяемые на предприятии.
74. Основные мероприятия, направленные на снижение уровня затрат.
75. Финансовые результаты деятельности предприятия.
76. Общая характеристика финансового состояния предприятия.
77. Основные мероприятия, направленные на укрепление финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия.
78. Формы отчетности предприятия (бухгалтерская, налоговая, статистическая).
79. Характеристика программного обеспечения учета на предприятии.
80. Характеристика документов, определяющих учетную политику предприятия.
81. Документооборот: его график и представление.
82. Характеристика налогов, уплачиваемых предприятием: применяемая система налогообложения; виды налогов, их классификация.
83. Наличие типовых методик и инструкций, выходных форм, таблиц, стандартных программ, единых критериев анализа финансово-хозяйственной деятельности на предприятии.
84. Применяется ли система бюджетирования на предприятии и какие виды бюджетов разрабатываются?
85. Подлежит ли отчетность предприятия обязательному аудиту?
86. Действует ли на предприятии система внутреннего контроля?
87. Основные критерии и показатели экономической безопасности деятельности предприятия.
88. Мероприятия, направленные на повышение экономической безопасности.

Объект (место) практики – территориальные органы ФНС России

1. Характеристика структуры управления (инспекции), наименование отделов и их функции
2. Информационные потоки инспекции по схеме: входящая информация, внутренняя информация, исходящая информация и направления достижения информационной безопасности налогового органа
3. Состав плательщиков и их учет
4. Состав и структура доходов, мобилизуемых на территории, подконтрольной налоговому органу, доля налогов, мобилизуемых в Федеральный бюджет, в бюджеты территорий
5. Организация приема налоговой отчетности в налоговых органах
6. Состояние платежной дисциплины, доля недоимки в сумме начислений налогов и других обязательных платежей
7. Организация и порядок проведения камеральных и выездных проверок

8. Практика использования автоматизированных систем при проведении камеральных проверок
9. Документальное оформление решения по налоговой проверке
10. Характеристика мер, принимаемых Управлением (инспекциями) по обеспечению полноты и своевременности поступления налогов
11. Практика урегулирования разногласий с налогоплательщиком
12. Документальное оформление привлечения к участию в выездной налоговой проверки специалиста и эксперта
13. Результаты контрольной работы Управления (инспекции) Федеральной налоговой службы России за отчетный период.

**Объект (место) практики –
следственные и оперативные органы СК России, ГУЭБиПК МВД России**

1. Система следственных и оперативных органов в Российской Федерации
2. Структура подразделения (следственного управления, отдела по борьбе с экономическими преступлениями и противодействия коррупции, следственного отдела по району, городу и т.д.), основные функции
3. Практика рассмотрения сообщений об экономических преступлениях
4. Практика обеспечения правоприменительных полномочий в области обеспечения экономической безопасности государства
5. Организация выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия наиболее опасных межрегиональных, международных экономических и налоговых преступлений в приоритетных сферах экономики, преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления, предварительное следствие по которым обязательно
6. Организация выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия наиболее опасных экономических и налоговых преступлений, вызывающих большой общественный резонанс
7. Организация профилактических и оперативно-розыскных мероприятий по защите всех форм собственности от преступных посягательств в целях обеспечения благоприятных условий для развития предпринимательства и инвестиционной деятельности
8. Организация документальных проверок и ревизий в целях выявления, пресечения и раскрытия экономических и налоговых преступлений, носящих международный и межрегиональный характер
9. Организация в рамках своей компетенции борьбы с легализацией денежных средств или иного имущества, полученных преступным путем
10. Практика участия отдела в пределах своей компетенции в организации борьбы с финансированием терроризма, экстремизма и иной противоправной деятельности
11. Анализ практики противодействия преступлениям экономической и коррупционной направленности

**Объект (место) практики –
органы государственного и муниципального управления,
финансовые и контрольно-надзорные органы (Министерства финансов,
департаменты и управления финансов, контрольно-счетные органы и т.п.)**

1. Структура территориальных органов, их функции, организация работы
2. Характеристика экономики области (района, города)
3. Характеристика бюджета. Организация и осуществление контроля законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета
4. Особенности налоговой среды данной территории (отраслевая структура плательщиков, по формам собственности, по масштабам деятельности: крупные,

средние, мелкие, по типу: организации, физические лица); оценка налоговой отдачи различных отраслей. Анализ динамики и структуры налоговых доходов бюджета области (района, города). Оценка уровня налоговых доходов областного (местного) бюджета по отношению к общей сумме налоговых доходов, мобилизуемых на территории

5. Анализ динамики и структуры неналоговых доходов бюджета области (района, города)
6. Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета
7. Оценка обеспеченности собственными доходными источниками и зависимость территории от трансфертов, субвенций, дотаций. Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, а также проверка местного бюджета в случаях, установленных Бюджетным кодексом РФ
8. Наличие и уровень развития отраслей производства, имеющих жизненно важное значение для региона, как в обычных, так и в экстремальных условиях и позволяющих не допустить критической зависимости экономики от импорта важнейших видов продукции, обеспечить сохранение государственного контроля над стратегическими ресурсами
9. Устойчивость региональных финансов и финансовой системы в целом
10. Практика участия территориального органа в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции
11. Оценка влияния на состояние экономической безопасности региона различных факторов дестабилизации
12. Оценка кризисных ситуаций в регионе по различным аспектам экономической безопасности
13. Анализ ключевых проблем экономики региона и возможности обеспечения поступательного развития его инфраструктуры
14. Особенности работы подразделения, на базе которого студент проходил производственную практику

7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций

По каждой компетенции в зависимости от уровня освоения преподаватель выставляет следующие оценки: «зачтено», «не зачтено». Итоговая оценка по промежуточной аттестации определяется как среднеарифметическая по оценкам компетенций, основываясь на правилах математического округления.

Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	Зачтено	Содержание производственной практики освоено полностью, все поставленные в ней цели и задачи достигнуты, выполнены все практические и индивидуальные задания без замечаний, компетенции сформированы. Отчёт по производственной практике выполнен в срок, оформление, структура и стиль отчёта образцовые; на вопросы руководителя практики даны развернутые и исчерпывающие ответы
Базовый	Зачтено	Содержание производственной практики освоено полностью, все поставленные в ней цели и задачи достигнуты, все практические и индивидуальные задания выполнены с отдельными незначительными замечаниями, компетенции сформированы, Отчёт по практике выполнен в срок, в его оформлении, структуре и стиле изложения нет грубых ошибок, на вопросы руководителя практики даны достаточно полные ответы

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
Пороговый	Зачтено	Содержание производственной практики освоено, поставленные в ней цели и задачи достигнуты, все практические и индивидуальные задания выполнены с замечаниями, компетенции сформированы, отчёт по практике выполнен с нарушением графика, в оформлении, структуре и стиле отчёта есть недостатки; даны ответы не на все вопросы руководителя практики
Низкий	Не зачтено	Содержание производственной практики не освоено, поставленные в ней цели и задачи не достигнуты, практические и индивидуальные задания выполнены неправильно или не выполнены, компетенции не сформированы. Отчёт по практике выполнен с нарушением графика, оформление отчёта не соответствует требованиям; не даны ответы на контрольные вопросы или даны неверные ответы

8. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Самостоятельная работа (выполнение индивидуальных заданий)	Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной и научной литературы. Основная функция учебников – ориентировать обучающегося в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены будущими специалистами по данной дисциплине. При подготовке к выполнению индивидуальных и практических заданий обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя. Предполагается анализ конкретных практических ситуаций.
Самостоятельная работа (подготовка к зачету)	По итогам производственной практики обучающиеся проходят промежуточную аттестацию. Вид аттестации (зачёт) определяется рабочим учебным планом. Для прохождения аттестации по практике обучающийся в установленные сроки должен предоставить преподавателю – руководителю практики отчет по практике. Структурными элементами завершеного отчёта по производственной практике являются направление и индивидуальное задание (приложение 1), титульный лист (приложение 2), дневник практики (приложение 3), оглавление, введение, основная часть, библиографический список, приложения. <i>Титульный лист</i> является первым листом отчёта по практике. <i>Содержание</i> отчёта является его логической основой. Оно включает в себя наименование всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименование) с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала разделов (подразделов, пунктов). Слово «Содержание» записывается в виде заголовка. <i>Введение.</i> Во введении необходимо отразить актуальность и значимость производственной практики в подготовке обучающегося к профессиональной деятельности специалиста-экономиста, четко сформулировать цель и задачи производственной практики. <i>В основной части</i> приводятся результаты выполнения индивидуального задания.

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
	<i>Заключение</i> содержит выводы и предложения обучающегося по итогам практики. <i>Библиографический список</i> должен содержать перечень литературных источников, использованных обучающимся в процессе прохождения практики, выполнения практических и индивидуальных заданий. Источники располагают по алфавиту. Отчёт по практике оформляется в соответствии с требованиями к оформлению текстовых документов. Он должен быть выполнен на компьютере. Перед набором текста следует настроить параметры текстового редактора: размер бумаги - А4 (210*297 мм); поле (правое - 40 мм, левое – 5-10 мм, верхнее – 30 мм, нижнее - 20 мм); переплет - 0,0 см; колонтитулы-1,3 см; ориентация - книжная; шрифт - Times New Roman; высота шрифта-14; красная строка 1,0 см; межстрочный интервал полуторный; выравнивание по ширине; нумерация страниц в правом верхнем углу. Произвольные сокращения слов и подчеркивания в тексте не допускаются. Общий объем отчета 25-40 страниц машинописного текста без учета приложений. После того, как текст отчёта написан и правильно оформлен, он должен быть представлен на кафедру. Порядок предоставления отчёта по практике включает следующие действия: 1. Завершенный отчёт представляется обучающимся на кафедру в последний день практики (согласно графику) для его защиты. 2. Принятие решения о допуске обучающегося к защите отчёта осуществляется руководителем практики. 3. Допуск подтверждается подписью руководителя с указанием даты допуска. 4. Отчёт может быть не допущен к защите, если отсутствуют существенные разделы, используются устаревшие материалы, не соответствующие современному уровню знаний, а также в случае грубых нарушений правил оформления текста. 5. Защита отчёта может носить как индивидуальный (в форме собеседования), так и публичный характер. Зачет по производственной практике выставляется в ведомость и зачетную книжку обучающегося за подписью руководителя практики от кафедры.

Методические указания по анализу отдельных аспектов деятельности организации

1. Анализ основных экономически показателей деятельности организации

Оценка динамики основных показателей эффективности деятельности организации целесообразно проводить на основании данных следующей таблицы:

Основные показатели деятельности организации

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Абсолютное изменение	Темп прироста, %
1. Выручка, тыс. руб.				

2. Полная себестоимость проданной продукции (работ, услуг), тыс. руб.				
3. Среднесписочная численность работников, чел.				
4. Среднегодовая стоимость активов, тыс. руб. в том числе: основных средств				
5. Среднегодовая выработка одного работника, тыс. руб./чел.				
6. Фондоотдача, руб./руб.				
7. Затраты на 1 рубль продаж, руб.				
8. Прибыль (убыток) от продаж, тыс. руб.				
9. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.				
10. Рентабельность продаж, %				-
11. Рентабельность активов, %				-

2. Предварительная оценка финансового состояния организации

Предварительная оценка финансового состояния позволяет выявить конечный финансовый результат работы организации в виде приращения собственного капитала за отчетный период.

Предварительный анализ финансового состояния организации проводится на основе сравнительного аналитического баланса, который получается из исходного бухгалтерского баланса путем уплотнения отдельных его статей и дополнения показателями структуры (вертикальный анализ), динамики (горизонтальный анализ) и структурной динамики с учетом необходимых корректировок.

Сравнительный аналитический баланс организации

Показатели	Абсолютная величина, тыс. руб.		Структура, %		Изменение (+, -)			
	на н.г.	на к.г.	на н.г.	на к.г.	в абсолютных величинах, тыс. руб.	в структуре, %	в % к величине на начало года	в % к изменению итога баланса
1	2	3	4	5	6=3-2	7=5-4	8=6:2·100%	9=6:Σ6·100%
АКТИВ разделы и статьи актива ...								
БАЛАНС			100	100		-		100
ПАССИВ разделы и статьи актива ...								
БАЛАНС			100	100		-		100

По данным сравнительного аналитического баланса необходимо проанализировать показатели:

- состава и структуры баланса (колонки 2,3,4,5);
- динамики баланса (колонки 6,8)
- структурной динамики баланса (колонки 7,9).

Для осмысления общей картины изменения финансового состояния важными являются показатели структурной динамики баланса. Сопоставляя структурные изменения в активе и пассиве, необходимо сделать заключение о структурных сдвигах в составе имущества

организации по хозяйственным средствам и выявить, за счет каких источников это произошло. Общая стоимость имущества предприятия условно принимается равной итогу баланса. Стоимость внеоборотных активов (иммобилизованных средств) равна итогу I раздела актива баланса. Стоимость оборотных активов (мобильных средств) равна итогу II раздела актива баланса. Стоимость материальных оборотных активов (запасов) равна сумме остатков сырья, материалов и других аналогичных ценностей, животных на выращивании и откорме, затрат в незавершенном производстве, готовой продукции, товаров отгруженных, расходов будущих периодов, прочих запасов и затрат из второго раздела актива баланса предприятия.

Для детализации общей картины изменения финансового состояния и выявления конкретных причин изменений в структуре имущества организации привлекаются материалы расшифровок отдельных статей баланса, по которым произошли существенные изменения или их доля в составе имущества значительна.

Анализируя сравнительный баланс необходимо обратить внимание на изменение удельного веса величины собственного оборотного капитала в стоимости активов, соотношение темпов роста дебиторской и кредиторской задолженности, а также на соотношение темпов роста собственного и заемного капитала.

Признаки «хорошего баланса»:

- стоимость имущества увеличивается на конец года;
- темпы роста оборотных активов опережают темпы роста внеоборотных активов;
- величина собственного капитала больше заемного и темпы роста собственного капитала выше темпов роста заемного капитала;
- величина и темпы роста дебиторской и кредиторской задолженности примерно одинаковы;
- в балансе отсутствует статья «непокрытый убыток».

3. Оценка абсолютных показателей финансовой устойчивости организации

Финансовая устойчивость – внутреннее проявление финансового состояния организации, обеспечивающее ее стабильную платежеспособность в длительной перспективе.

Финансовая устойчивость организации характеризуется финансовой независимостью от внешних заемных источников, способностью маневрировать финансовыми ресурсами, наличием необходимой суммы собственных средств для обеспечения основных видов деятельности.

Источником информации для проведения анализа служит форма №1 «Бухгалтерский баланс».

Тип финансовой устойчивости организации может быть определен на основании оценки обеспеченности запасов организации источниками формирования.

Излишек или недостаток источников средств для формирования запасов выявляется в виде разницы величины источников средств и величины запасов. При этом имеется в виду обеспеченность определенными видами источников: собственными, долгосрочными заемными, краткосрочными кредитами и займами. В общую же величину запасов включается НДС, так как до принятия его к возмещению по расчетам с бюджетом он должен финансироваться за счет источников формирования запасов.

Источники формирования запасов:

1. Наличие собственных оборотных средств для формирования запасов (H_{CO}):

$$H_{CO} = CK - BOA,$$

где CK – собственный капитал;

BOA – внеоборотные активы.

2. Наличие собственных оборотных и долгосрочных заемных источников (H_{CD}):

$$H_{cd} = H_{co} + ДО,$$

где $ДО$ – долгосрочные обязательства.

3. Наличие основных источников формирования запасов (H_o):

$$H_o = H_{cd} + ККЗ,$$

где $ККЗ$ – краткосрочные кредиты и займы.

Им соответствуют следующие показатели обеспеченности запасов:

1. Обеспеченность запасов (излишек +, недостаток -) собственными оборотными средствами (O_{co}):

$$O_{co} = H_{co} - З,$$

где $З$ – величина запасов организации с учетом НДС.

2. Обеспеченность запасов (излишек +, недостаток -) собственными оборотными и долгосрочными заемными средствами (O_{cd}):

$$O_{cd} = H_{cd} - З,$$

3. Обеспеченность запасов (излишек +, недостаток -) основными источниками формирования (O_o):

$$O_o = H_o - З.$$

В зависимости от соотношения рассмотренных показателей можно условно выделить четыре типа финансовой устойчивости:

1. $O_{co} \geq 0$ $O_{cd} \geq 0$ $O_o \geq 0$	2. $O_{co} < 0$ $O_{cd} \geq 0$ $O_o \geq 0$	3. $O_{co} < 0$ $O_{cd} < 0$ $O_o \geq 0$	4. $O_{co} < 0$ $O_{cd} < 0$ $O_o < 0$
(+; +; +)	(-; +; +)	(-; -; +)	(-; -; -)
Абсолютная финансовая устойчивость	Нормальная финансовая устойчивость	Неустойчивое состояние	Кризисное финансовое состояние

Абсолютная устойчивость финансового состояния встречается редко, представляя собой крайний тип финансовой устойчивости. При этом все запасы покрываются собственными оборотными средствами, то есть организация не зависит от кредиторов.

Нормальная финансовая устойчивость гарантирует платежеспособность организации. При этом для покрытия запасов используются собственные и привлеченные средства долгосрочного характера.

При **неустойчивом (предкризисном) финансовом состоянии** нарушается платежеспособность, но сохраняется возможность восстановления равновесия платежных средств и платежных обязательств за счет привлечения временно свободных источников средств в оборот организации либо краткосрочных банковских кредитов на временное пополнение оборотных средств. При этом для покрытия запасов используются собственные и привлеченные средства долгосрочного и краткосрочного характера.

При **кризисном финансовом состоянии** организация находится на грани банкротства. В этом случае сумма запасов превышает общую сумму всех источников финансирования.

Устойчивость финансового состояния может быть повышена путем:

- ускорения оборачиваемости капитала в текущих активах, в результате чего произойдет относительное его сокращение на 1 рубль оборота;
- обоснованного уменьшения запасов и затрат (до норматива);
- пополнения собственного оборотного капитала за счет внутренних и внешних источников.

Для выявления типа финансового состояния целесообразно использовать таблицу

Обеспеченность запасов источниками формирования

Показатели	На начало года	На конец года	Изменение
1. Собственный капитал (СК)			
2. Внеоборотные активы (ВОА)			
3. Наличие собственных оборотных средств (НСО) (п.1-п.2)			
4. Долгосрочные обязательства (ДО)			
5. Наличие собственных и долгосрочных заемных источников (НСД) (п.3+п.4)			
6. Краткосрочные кредиты и заемные средства (ККЗ)			
7. Наличие основных источников формирования запасов (НО) (п.5+п.6)			
8. Величина запасов с учетом НДС (З)			
9. Обеспеченность запасов собственными оборотными средствами (ОСО) (п.3-п.8)			
10. Обеспеченность запасов собственными оборотными и долгосрочными заемными источниками (ОСД) (п.5-п.8)			
11. Обеспеченность запасов основными источниками формирования (ОО) (п.7-п.8)			
12. Тип финансовой устойчивости			

Тип финансовой устойчивости определяется на начало и конец анализируемого периода. В колонке 4 по строке 12 отражается улучшение или ухудшение финансовой устойчивости на конец периода по сравнению с началом. Выявляются причины ухудшения и даются рекомендации по повышению финансовой устойчивости предприятия.

Для полной оценки финансовой устойчивости предприятия студенту необходимо рассчитать ряд относительных показателей.

Результатом анализа относительных показателей финансовой устойчивости должна стать оценка независимости организации от внешних кредиторов. Чем выше доля заемных средств в общей величине источников, тем выше финансовый риск для контрагентов в работе с данной организацией, тем более неустойчиво ее финансовое положение.

Все относительные показатели финансовой устойчивости можно разбить на три группы:

4. Оценка относительных показателей финансовой устойчивости

1. Коэффициент автономии (финансовой независимости) – показывает долю собственного капитала (СК) в общей сумме капитала организации (валюте баланса (ВБ)).

$$K_{авт} = \frac{СК}{ВБ}.$$

Рост данного коэффициента отражает тенденцию к снижению зависимости организации от заемных источников финансирования, что является положительным. Величина данного показателя зависит от специфики деятельности и отраслевой принадлежности организации. Оптимальное значение для данного показателя – 0,5 (для капиталоемких предприятий $K_{авт} > 0,6$). При снижении уровня коэффициента автономии ниже 0,5, вероятность финансовых затруднений у организации резко возрастает.

2. Коэффициент финансовой устойчивости – показывает долю источников финансирования, которые организация может использовать в своей деятельности длительное время в общей сумме капитала организации. Характеризует часть активов баланса, финансируемую за счет устойчивых источников, а именно, собственного капитала и долгосрочных обязательств (ДО).

$$K_{ф.у.} = \frac{СК + ДО}{ВБ}.$$

Чем он выше, тем выше финансовая устойчивость организации, тем ниже доля краткосрочных обязательств, работа с которыми требует постоянного контроля за

своевременным их возвратом. Если долгосрочные обязательства отсутствуют, то коэффициент финансовой устойчивости равен коэффициенту автономии.

3. Коэффициент соотношения заемных и собственных средств (*коэффициент финансовой активности, плечо финансового рычага*) – показывает соотношение заемного ($ЗК$) и собственного капитала или долю привлеченных средств, приходящихся на каждый рубль собственных.

$$K_{\text{з/с}} = \frac{ЗК}{СК}.$$

Рост данного показателя в динамике свидетельствует об усилении зависимости от заемного капитала и снижении финансовой устойчивости. Рекомендуемый уровень $K_{\text{з/с}} \leq 0,7 - 1,0$.

4. Коэффициент маневренности собственного капитала – показывает насколько мобильны собственные источники средств организации и характеризует долю собственных оборотных средств в собственном капитале организации.

$$K_{\text{м}} = \frac{СК - BOA}{СК},$$

где BOA – внеоборотные активы.

Данный коэффициент зависит от структуры капитала и специфики отрасли, рекомендован в пределах от 0,2 до 0,5. Причем в фондоемких производствах его нормальная величина должна быть ниже, чем в материалоемких, так как в этом случае значительная часть собственных средств является источником покрытия основных производственных фондов.

С финансовой точки зрения, чем выше коэффициент маневренности, тем лучше финансовое состояние организации.

5. Коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными оборотными средствами – показывает долю оборотных активов, финансируемых за счет собственных средств организации.

$$K_{\text{обесп}} = \frac{СК - BOA}{OA}.$$

Для того чтобы считать структуру баланса удовлетворительной, коэффициент обеспеченности должен быть больше 0,1.

6. Коэффициент обеспеченности запасов собственными оборотными средствами – характеризует степень обеспеченности запасов собственным капиталом.

$$K_{\text{обесп.з}} = \frac{СК - BOA}{З}.$$

Уровень данного показателя оценивается в зависимости от состояния материальных запасов организации. Если их величина значительно выше обоснованной потребности, то собственные оборотные средства могут покрывать лишь их небольшую часть, то есть показатель будет намного меньше единицы. И наоборот, при недостаточности у организации материальных запасов для бесперебойного осуществления своей деятельности показатель может быть выше единицы, но это также нельзя считать признаком хорошего финансового состояния.

Тем не менее, рост данного коэффициента в динамике положительно характеризует финансовую устойчивость организации. Рекомендуемое значение 0,5 – 0,8.

7. Индекс постоянного (внеоборотного) актива – показывает долю неликвидности в источниках собственных средств.

$$K_{BOA} = \frac{BOA}{СК}.$$

Если $K_{BOA} \geq 1$ следовательно у организации нет собственных оборотных средств, что с финансовой точки зрения недопустимо.

8. Коэффициент реальной стоимости имущества – показывает какую долю в имуществе организации составляют средства производства, характеризует степень эффективности использования производственного потенциала организации (представляет интерес только для производственных предприятий).

$$K_{рси} = \frac{OC + CM + НП}{ВБ},$$

где ОС – остаточная стоимость основных средств организации;

СМ – стоимость сырья и материалов;

НП – стоимость незавершенного производства.

Рост данного показателя в динамике свидетельствует о повышении производственного потенциала организации, а следовательно и ее финансовой устойчивости. Рекомендуемое значение 0,5.

Рассчитанные показатели целесообразно свести в аналитическую таблицу:

Относительные показатели финансовой устойчивости организации

Показатели	На начало года	На конец года	Изменение (+;-)
1. Коэффициент автономии			
2. Коэффициент финансовой устойчивости			
3. Коэффициент соотношения заемных и собственных средств (плечо финансового рычага)			
4. Коэффициент маневренности			
5. Коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными оборотными средствами			
6. Коэффициент обеспеченности запасов собственными оборотными средствами			
7. Индекс постоянного (внеоборотного) актива			
8. Коэффициент реальной стоимости имущества			

По данным таблицы необходимо проанализировать полученные значения всех показателей на начало и конец периода, дать пояснения происшедшим по всем показателям изменениям, определить тип финансовой устойчивости, сделать соответствующие выводы. В случаях неустойчивого и кризисного финансового состояния организации дать рекомендации, вытекающие из анализа, по нормализации финансовой устойчивости организации.

5. Оценка ликвидности и платежеспособности организации

Источником информации для проведения анализа служит Бухгалтерский баланс.

Ликвидность активов – способность их превращения в денежные средства.

Платежеспособность – способность организации своевременно и полностью рассчитываться по своим обязательствам.

Таким образом, ликвидность является необходимым и обязательным условием платежеспособности организации.

Анализ ликвидности баланса проводится на основе группировки активов по степени убывания ликвидности, а пассивов – в порядке возрастания сроков их погашения.

Группировка активов по степени ликвидности

Условные обозначения	Группировка активов баланса
A1	Наиболее ликвидные активы: – <i>денежные средства</i> – <i>краткосрочные финансовые вложения</i>
A2	Быстрореализуемые активы: – <i>дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты</i>
A3	Медленно реализуемые активы: – <i>запасы, включая НДС</i> – <i>дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты</i> – <i>прочие оборотные активы</i>
A4	Труднореализуемые активы: – <i>внеоборотные активы</i>

Группировка пассивов по степени срочности их оплаты

Условные обозначения	Группировка пассивов баланса
П1	Наиболее срочные обязательства: – <i>кредиторская задолженность</i>
П2	Краткосрочные пассивы: – <i>краткосрочные кредиты и заемные средства</i> – <i>задолженность участникам по выплате доходов</i> – <i>прочие краткосрочные обязательства</i>
П3	Долгосрочные пассивы: – <i>долгосрочные кредиты и заемные средства</i> – <i>доходы будущих периодов</i> – <i>резервы предстоящих расходов и платежей</i>
П4	Постоянные (устойчивые) пассивы: – <i>капитал и резервы (собственный капитал)</i>

Баланс считается абсолютно ликвидным, если выполняется следующее условие:

$$A1 \geq P1; A2 \geq P2; A3 \geq P3; A4 \leq P4$$

При всех других соотношениях баланс не считается абсолютно ликвидным.

Результаты анализа используют для определения текущей (*ТЛ*) и перспективной ликвидности (*ПЛ*), что позволяет оценить финансовое состояние организации с позиции обеспечения своевременности расчетов:

$$ТЛ = (A1 + A2) - (P1 + P2);$$

$$ПЛ = A3 - P3$$

Анализ ликвидности бухгалтерского баланса организации проводится по данным следующей таблицы.

Анализ ликвидности бухгалтерского баланса организации

Условное	Группировка активов и пассивов баланса	Абсолютная величина, тыс. руб.	Изменение (+;-)
----------	--	--------------------------------	-----------------

обозначение		на начало года	на конец года	в тыс. руб.	в % к началу года
АКТИВЫ					
A1	Наиболее активные активы				
A2	Быстрореализуемые активы				
A3	Медленно реализуемые активы				
A4	Труднореализуемые активы				
ПАССИВЫ					
П1	Наиболее срочные обязательства				
П2	Краткосрочные пассивы				
П3	Долгосрочные пассивы				
П4	Постоянные пассивы				

Для оценки платежеспособности организации студенту необходимо рассчитать ряд относительных показателей, различающихся набором ликвидных активов, рассматриваемых в качестве покрытия краткосрочных обязательств.

1. Коэффициент абсолютной ликвидности определяется как отношение денежных средств (*ДС*) и краткосрочных финансовых вложений (*КФВ*) ко всей сумме краткосрочных обязательств организации (*КО*):

$$K_{a.l.} = \frac{ДС + КФВ}{КО} = \frac{A1}{П1 + П2}.$$

Данный коэффициент показывает, какая часть краткосрочных обязательств организации может быть погашена немедленно за счет денежных средств и приравненных к ним краткосрочных финансовых вложений. Рекомендуемое значение показателя от 0,2 до 0,3 (в некоторых источниках – до 0,5). То есть, если предприятие в текущий момент времени в состоянии погасить 20 – 30% своих краткосрочных долгов, его платежеспособность считается нормальной.

2. Коэффициент срочной (критической) ликвидности – отношение денежных средств, краткосрочных финансовых вложений и краткосрочной дебиторской задолженности, платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты (*КДЗ*) к сумме краткосрочных обязательств организации:

$$K_{c.l.} = \frac{ДС + КФВ + КДЗ}{КО} = \frac{A1 + A2}{П1 + П2}.$$

Показывает какая часть краткосрочных обязательств может быть погашена не только за счет денежных средств и средств в краткосрочных ценных бумагах, но и при условии полного погашения краткосрочной дебиторской задолженности. Допустимое значение коэффициента срочной ликвидности от 0,7 до 0,8. Желательное – 1,0. То есть денежные средства и предстоящие поступления от текущей деятельности должны покрывать текущие обязательства.

Достоверность выводов по результатам расчетов данного коэффициента во многом зависит от качества дебиторской задолженности: сроков ее образования, финансового состояния должника и т.п.

3. Коэффициент текущей ликвидности (общий коэффициент покрытия долгов) – отношение всей суммы оборотных активов (*ОА*) за минусом расходов будущих периодов (*РБП*) к общей сумме краткосрочных обязательств:

$$K_{т.л.} = \frac{ОА - РБП}{КО} = \frac{A1 + A2 + A3}{П1 + П2}.$$

Показывает, какую часть краткосрочных обязательств можно погасить, мобилизовав все имеющиеся у организации оборотные средства. Оптимальное значение показателя 2, то

есть для обеспечения нормальной платежеспособности на каждый рубль краткосрочных обязательств должно приходиться 2 рубля оборотного капитала. Смысл данного соотношения состоит в том, чтобы организация могла не только полностью погасить все свои текущие обязательства, но также иметь запас оборотных средств для продолжения текущей деятельности. Чем выше величина этого запаса, тем лучше.

Результаты анализа динамики показателей платежеспособности необходимо свести в таблицу:

Анализ показателей платежеспособности				
Показатели	На начало года	На конец года	Изменение (+;-)	Рекомендуемое значение
1. Коэффициент абсолютной ликвидности				>0,2
2. Коэффициент срочной ликвидности				0,7 – 0,8
3. Коэффициент текущей ликвидности				>2,0

6. Анализ оборачиваемости текущих активов предприятия

Финансовое состояние организации находится в непосредственной зависимости от того, насколько быстро средства, вложенные в оборотные активы, превращаются в реальные деньги.

Эффективность использования текущих активов характеризуется, прежде всего, их оборачиваемостью. На длительность нахождения средств в обороте оказывают влияние факторы внешнего и внутреннего характера.

К внешним факторам относятся: сфера и масштабы деятельности организации, отраслевая принадлежность, экономическая ситуация в стране и связанные с ней условия хозяйствования.

Внутренние факторы – ценовая политика организации, структура текущих активов, методика оценки запасов.

Анализ оборачиваемости текущих активов проводится по следующим показателям:

1. Коэффициент оборачиваемости средств ($K_{об}$) характеризует размер выручки от реализации продукции в расчете на 1 рубль, вложенный в оборотные активы организации, показывает количество оборотов, совершаемых оборотным капиталом за отчетный период времени:

$$K_{об} = \frac{BP}{\overline{OA}},$$

где BP – выручка от продажи продукции (работ, услуг);

$\overline{OA}$ – средний остаток оборотных средств за анализируемый период. Рассчитывается по данным бухгалтерского баланса как средняя арифметическая либо средняя хронологическая моментного ряда.

2. Продолжительность одного оборота в днях ($T_{об}$):

$$T_{об} = \frac{D}{K_{об}} = \frac{D \times \overline{OA}}{BP},$$

где D – число дней анализируемого периода (30, 90, 180, 360).

3. Коэффициент загрузки (закрепления) средств в обороте – показатель обратный коэффициенту оборачиваемости, характеризует величину оборотных активов, приходящуюся на 1 рубль выручки от реализации:

$$K_3 = \frac{\overline{OA}}{BP}.$$

Чем меньше коэффициент загрузки, тем эффективнее используются оборотные активы.

Показатели оборачиваемости текущих активов рассчитываются по их общей сумме, а также по отдельным составляющим (запасам, дебиторской задолженности и денежным средствам).

Ускорение оборачиваемости капитала способствует сокращению потребности в оборотном капитале, приросту объемов продукции и, значит, увеличению получаемой прибыли. В результате улучшается финансовое состояние организации и укрепляется ее платежеспособность.

Замедление оборачиваемости требует привлечения дополнительных средств в хозяйственный оборот.

4. Сумма высвобождения (дополнительного вовлечения) средств в результате ускорения (замедления) оборачиваемости текущих активов рассчитывается по формуле:

$$\Xi = \frac{BP_1}{D}(T_{об1} - T_{об0}).$$

где Ξ – величина экономии (-), привлечения (+) оборотного капитала;

BP_1 – выручка от реализации продукции (работ, услуг) в отчетном периоде;

$T_{об1}$, $T_{об0}$ – продолжительность одного оборота текущих активов, соответственно в отчетном и базисном периоде.

В качестве базисного периода принимается аналогичный период предыдущего года.

Различные виды оборотных активов предприятия имеют различную скорость оборота. В целях разработки конкретных мероприятий по ускорению оборачиваемости оборотных активов, они рассматриваются по их составляющим: запасы, дебиторская задолженность, денежные средства, прочие оборотные активы.

В случае замедления оборачиваемости текущих активов предприятие вынуждено брать краткосрочные кредиты, заемные средства или использовать кредиторскую задолженность.

Для оценки динамики вышеперечисленных показателей используется таблица:

Динамика показателей оборачиваемости текущих активов

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Отклонение (+,-)
1. Выручка от продаж, тыс. руб.			
2. Средние остатки, тыс. руб. - оборотных активов - запасов - дебиторской задолженности - денежных средств			
3. Количество оборотов: - оборотных активов - запасов - дебиторской задолженности - денежных средств			
4. Продолжительность одного оборота, дн.: - оборотных активов - запасов - дебиторской задолженности - денежных средств			
5. Сумма высвобождения (вовлечения) средств в результате ускорения (замедления) оборачиваемости оборотных активов, тыс. руб.			

По данным, приведенным в таблице, выявляются изменения в скорости оборачиваемости текущих активов и их составных частей. В случае замедления скорости выявляются причины и разрабатываются мероприятия по ускорению оборачиваемости текущих активов.

7. Анализ финансовых результатов деятельности организации

В процессе анализа используется следующая система показателей прибыли:

1. Валовая прибыль (ВП) рассчитывается как разность между выручкой (нетто) от продаж товаров, продукции, работ, услуг (ВР) и себестоимостью проданных товаров, продукции, работ, услуг (С):

$$ВП = ВР - С$$

2. Прибыль (убыток) от продаж (ПП) – это финансовый результат от основной деятельности организации, определяется как разность между суммой валовой прибыли и постоянными расходами отчетного периода (коммерческими и управленческими). Этот показатель можно рассчитать двумя способами:

$$ПП = ВР - С - КР - УР$$

или

$$ПП = ВП - КР - УР;$$

где КР, УР – соответственно коммерческие и управленческие расходы.

3. Прибыль (убыток) до налогообложения (бухгалтерская прибыль) – это сводный финансовый результат от всех видов деятельности организации. Этот показатель рассчитывается следующим образом: бухгалтерская прибыль (БП) = прибыль от продаж + проценты к получению – проценты к уплате + доходы от участия в других организациях + прочие доходы – прочие расходы.

4. Чистая прибыль (ЧП) – часть бухгалтерской прибыли, остающаяся в распоряжении организации после начисления текущего налога на прибыль, с учетом отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств.

В процессе анализа необходимо изучить состав, динамику и структуру финансовых результатов.

Анализ динамики состава и структуры финансовых результатов

Показатели	Сумма, тыс. руб.			Темп прироста, %
	предыдущий год	отчетный год	изменение	
1. Выручка				
2. Себестоимость проданной продукции				
3. Валовая прибыль				
4. Коммерческие расходы				
5. Управленческие расходы				
6. Прибыль от продаж				
7. Прочие доходы				
8. Прочие расходы				
9. Прибыль до налогообложения				
10. Текущий налог на прибыль				
11. Чистая прибыль				

Далее следует проанализировать факторы изменения каждой составляющей прибыли, оценить динамику соотношения доходов и расходов организации.

Анализ динамики и структуры доходов и расходов

Показатели	Сумма, тыс. руб.			Темп прироста, %	Структура, %		
	предыдущий год	отчетный год	отклонение		предыдущий год	отчетный год	изменение
Доходы по обычным видам деятельности							
Прочие доходы							
Всего доходов					100	100	-
Расходы по обычным видам деятельности							
Прочие расходы							
Всего расходов					100	100	-

Соотношение доходов и расходов организации

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение
1. Превышение доходов по обычным видам деятельности над расходами, тыс. руб.			
2. То же в % к расходам по обычным видам деятельности			
3. Превышение прочих доходов над прочими расходами, тыс. руб.			
4. То же в % к прочим расходам			

8. Анализ показателей рентабельности

Рентабельность — относительный показатель, характеризующий эффективность деятельности организации в целом, а также доходность различных ее направлений (производственной, коммерческой, финансовой, инвестиционной). Показатели рентабельности отражают размер прибыли (от продаж, бухгалтерской либо чистой), приходящийся на 1 рубль потребленных ресурсов, затрат, капитала.

Анализ рентабельности проводится по данным формы «Отчет о финансовых результатах» и «Бухгалтерский баланс» за отчетный период и аналогичный период предыдущего года.

В курсовой работе следует рассчитать и дать оценку в динамике следующим показателям рентабельности:

1. Рентабельность производственной деятельности (рентабельность продукции, окупаемость затрат) — отношение прибыли от продаж к сумме затрат на производство и продажу продукции. Показывает, сколько прибыли имеет организация с каждого рубля, затраченного на производство и продажу продукции:

$$R_{np-ва} = \frac{\Pi_{np}}{C} \times 100\%,$$

где Π_{np} – прибыль от продажи продукции (работ, услуг);

C – полная себестоимость проданной продукции.

Данный показатель может рассчитываться как в целом по предприятию (обобщающий), так и по отдельным видам продукции (частные показатели):

$$R_{np-ва i} = \frac{\Pi_{npi}}{C_i} \times 100\% = \frac{\Pi_i - C_i}{C_i} \times 100\%,$$

где Π_{npi} – прибыль от продажи единицы конкретного вида продукции;

C_i – полная себестоимость единицы конкретного вида проданной продукции;

Π_i – цена единицы конкретного вида продукции.

Факторный анализ рентабельности производства проводится способом цепных подстановок.

2. Рентабельность продаж – отношение прибыли от продаж к выручке. Характеризует эффективность производственно-коммерческой деятельности, показывает, сколько прибыли содержится в каждом рубле реализации:

$$R_{продаж} = \frac{\Pi_{np}}{BP} \times 100\%,$$

где Π_{np} – прибыль от продажи продукции (работ, услуг);

BP – выручка от продаж (нетто).

Данный показатель, как и предыдущий, может рассчитываться в целом по предприятию (обобщающий), и по отдельным видам продукции (частные показатели):

$$R_{продаж i} = \frac{\Pi_{npi}}{\Pi_i} \times 100\% = \frac{\Pi_i - C_i}{\Pi_i} \times 100\%,$$

3. Рентабельность капитала (экономическая рентабельность) – отношение прибыли до налогообложения либо чистой прибыли к среднегодовой стоимости активов организации. Показывает эффективность использования имущества организации (сколько прибыли имеет организация с каждого рубля, вложенного в активы):

$$R_A = \frac{\Pi_{бух(чист)}}{A} \times 100\%,$$

Частными показателями экономической рентабельности являются:

3.1. Рентабельность собственного капитала – отношение чистой прибыли или прибыли до налогообложения к среднегодовой стоимости собственного капитала. Показывает эффективность использования собственного капитала:

$$R_{СК} = \frac{\Pi_{бух(чист)}}{СК} \times 100\%,$$

3.2. Рентабельность внеоборотных активов – отношение чистой прибыли или прибыли до налогообложения к среднегодовой стоимости внеоборотных активов. Показывает эффективность их использования:

$$R_{ВОА} = \frac{\Pi_{бух(чист)}}{ВОА} \times 100\%,$$

3.3. Рентабельность основных средств (фондорентабельность) – отношение прибыли к среднегодовой стоимости основных средств. Показывает, сколько прибыли получает организация с каждого рубля, вложенного в основные средства:

$$R_{ОС} = \frac{\Pi_{бух(чист)}}{ОС} \times 100\%,$$

3.4. Рентабельность оборотных активов – отношение прибыли к среднегодовой стоимости оборотных активов. Показывает, сколько прибыли получает организация с каждого рубля, вложенного в оборотные активы:

$$R_{OA} = \frac{\Pi_{\text{бyx(чист)}}}{OA} \times 100\%,$$

Для анализа могут быть использованы и другие показатели рентабельности, отраженные в рекомендуемых литературных источниках. Оценка динамики показателей рентабельности может быть проведена по данным таблицы:

Анализ показателей рентабельности, %

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+,-)
1. Рентабельность производственной деятельности			
2. Рентабельность продаж			
3. Рентабельность капитала			
3.1. Рентабельность собственного капитала			
3.1. Рентабельность собственного капитала			
3.1. Рентабельность собственного капитала			
3.4. Рентабельность оборотных активов			

В процессе анализа показателей рентабельности следует выявить факторы, оказавшие влияние на изменение их в отчетном периоде по сравнению с предыдущим, дать им оценку.

Обобщающие выводы по результатам анализа финансового состояния предприятия даются студентом в четвертой части курсовой работы наряду с обобщающей оценкой результатов анализа предыдущих частей работы.

Полученные ранее результаты анализа финансового состояния и его изменения за анализируемый период, финансовой устойчивости, платежеспособности, оборачиваемости оборотных активов, финансовых результатов, рентабельности следует здесь обобщить, сделать аналитические выводы и указать резервы улучшения финансового положения предприятия. На основе выявленных резервов разработать рекомендации по повышению финансовой устойчивости и эффективности деятельности предприятия.

9. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении производственной практики

Для успешного прохождения практики используются следующие информационные технологии обучения:

- при проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов;
- практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Для дистанционной поддержки дисциплины используется система управления образовательным контентом Moodle. Для работы в данной системе все обучающиеся на первом курсе получают индивидуальные логин и пароль для входа в систему, в которой размещаются: программа дисциплины, материалы для лекционных и иных видов занятий, задания, контрольные вопросы.

Для достижения цели и задач дисциплины используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и практических методов обучения (выполнение расчетных работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия: бессрочно;
- операционная система Astra Linux Special Edition. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок действия: бессрочно;
- пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия: бессрочно;
- пакет прикладных программ Р7-Офис.Профессиональный. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;
- антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License. Договор заключается университетом ежегодно;
- операционная система Windows Server. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок действия: бессрочно;
- система видеоконференцсвязи Mirapolis. Договор заключается университетом ежегодно;
- система видеоконференцсвязи Пруффми. Договор заключается университетом ежегодно;
- система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);
- браузер Yandex (<https://yandex.ru/promo/browser/>) – программное обеспечение распространяется по простой (неисключительной) лицензии;
- кроссплатформенное программное обеспечение для управления проектами OpenProj (<https://openproj.ru.uptodown.com/windows>), распространяется на условиях лицензии Common Public Attribution License Version 1.0;
- платформа 1С: Предприятие 8. Договор №0164/ЗК от 31.05.2021 г. Срок действия: бессрочно;
- система управления данными Microsoft SQL Server. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок действия: бессрочно;
- интегрированная среда для разработки Visual Studio. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок действия: бессрочно;
- система управления реляционными базами данных MySQL (<https://www.mysql.com/>) – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU GPL 2 и проприетарной лицензии;
- Apache HTTP-сервер (<httpd.apache.org>) – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии Apache License;
- скриптовый язык общего назначения PHP (php.net) – программное обеспечение с открытым исходным кодом, распространяется по лицензии PHP License;
- система управления контентом WordPress (wordpress.org) – свободно распространяемая система с открытым исходным кодом, распространяется под лицензией GNU GPL;

- система управления базами данных PostgreSQL (<https://www.postgresql.org/download/windows/>) – программное обеспечение с открытым кодом Open Source, распространяется по лицензии PostgreSQL License;
- гипервизор VMware ESXi (<https://my.vmware.com/en/web/vmware/evalcenter?p=free-esxi7>) с открытым программным кодом Open Source, распространяется по лицензии GNU Public License;
- платформа Eucalyptus (<https://www.eucalyptus.cloud/>) - программное обеспечение с открытым исходным кодом, распространяется по стандартной общественной лицензии GNU (GPL);
- система бизнес-моделирования UMLetino (<http://www.umlet.com/umletino/umletino.html>) – свободно распространяемое программное обеспечение Open Source, распространяется по лицензии GNU (GPL);
- приложение Apache JMeter (jmeter.apache.org) – программное обеспечение с открытым исходным кодом, применяется согласно лицензии APACHE;
- Watir – библиотека для интерпретатора Ruby (<http://watir.com/>) – программное обеспечение с открытым исходным кодом для автоматизации тестов, распространяется по лицензии MIT;
- программное обеспечение для автоматизации тестирования настольных, мобильных и веб-приложений Sahi – программное обеспечение с открытым исходным кодом Open source, выпущен под лицензией Apache License 2.0;
- интерпретатор языка программирования Python (www.python.org) – программное обеспечение с открытым исходным кодом, распространяется в соответствии с Лицензионным соглашением PSF и лицензией BSD;
- программная среда для построения экспертных систем Clips (<http://www.clipsrules.net/Downloads.html>) – с открытым исходным кодом, распространяется свободно;
- агентно-ориентированный язык программирования и интегрированная среда разработки NetLogo (<https://ccl.northwestern.edu/netlogo/download.shtml>) – программное обеспечение с открытым кодом Open Source, распространяется по стандартной общественной лицензии GNU;
- программная среда разработки мультиагентных систем и приложений Java Agent Development Framework (JADE) (<https://jade.tilab.com/>) – платформа с открытым исходным кодом, распространяется по лицензии GNU Lesser General Public License (LGPL);
- редактор изображений GIMP (<http://www.progimp.ru/>) – программное обеспечение с открытым кодом Open Source, распространяется по лицензии General Public License GNU;
- пакет прикладных математических программ Scilab 6.1.0 (<https://www.scilab.org/download/6.1.0>) – свободно распространяемое программное обеспечение, распространяется по лицензии GNU General Public License (GPL) v2.0;
- программа для эмуляции работы сети NetEmul (<http://netemul.sourceforge.net/ruindex.html>) – свободно распространяемое программное обеспечение, распространяется по лицензии GPL.

Цифровые инструменты и сервисы

Применение цифровых технологий в рамках преподавания дисциплины предоставляет расширенные возможности по организации учебных занятий в условиях цифровизации образования и позволяет сформировать у обучающихся навыки применения цифровых сервисов и инструментов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Для реализации этой цели в рамках изучения дисциплины могут применяться следующие цифровые инструменты и сервисы.

Инструменты для коммуникации

Сервис WEEEEK (<https://weeek.net/ru>) – сервис для коммуникации, распространяется по лицензии trialware

Сферум (<https://sferum.ru/?p=start>) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare

VK Мессенджер (https://vk.me/app?mt_click_id=mt-v7eix5-1660908314-1651141140) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare

Инструменты для организации удаленной связи и видеоконференций

Pruffme – система для организации коллективной работы и онлайн-встреч, распространяется по проприетарной лицензии;

Mirapolis – система для организации коллективной работы и онлайн-встреч, распространяется по проприетарной лицензии;

Webinar (<https://webinar.ru/>) – платформа для вебинаров, обучения, распространяется по лицензии trialware;

Видеозвонки Mail.ru (<https://calls.mail.ru/>) – сервис для видеозвонков, распространяется по лицензии ShareWare

Яндекс.Телемост (<https://telemost.yandex.ru/>) – сервис для видеозвонков, распространяется по лицензии ShareWare

COMDI (<https://www.comdi.com/>) – сервис для онлайн-мероприятий, распространяется по лицензии trialware

Планирование времени и встреч

Яндекс.Календарь (<https://calendar.yandex.ru/>) – онлайн календарь-планер, распространяется по лицензии ShareWare

Shtab (<https://shtab.app/>) – планировщик задач, распространяется по лицензии FreeWare

Сервис WEEEEK (<https://weeek.net/ru>), распространяется по лицензии trialware

Инструменты для управления удаленной работой, командой

Сервис WEEEEK (<https://weeek.net/ru>) – сервис для управления командой, распространяется по лицензии trialware;

Pruffme – система для организации коллективной работы и онлайн-встреч, распространяется по проприетарной лицензии;

Mirapolis – система для организации коллективной работы и онлайн-встреч, распространяется по проприетарной лицензии;

VK WorkSpace (<https://biz.mail.ru/>) – платформа для совместной удаленной работы (почта, сервис для коммуникаций, хранилище), распространяется по лицензии trialware;

Сервис Padlet (<https://ru.padlet.com/my/dashboard>) – распространяется по лицензии trialware

Инструменты для обмена информацией (совместное использование файлов)

Яндекс.Документы (<https://docs.yandex.ru/>) – инструмент для создания и совместного использования документов, распространяется по лицензии trialware;

Yandex Forms (<https://cloud.yandex.ru/services/forms>) – бесплатный сервис для создания форм для опроса, регистрации и т.д., распространяется по лицензии trialware;

@Облако (<https://cloud.mail.ru/>) – сервис для создания, хранения и совместного использования файлов, распространяется по лицензии trialware;

Яндекс.Диск – сервис для хранения и совместного использования документов, распространяется по лицензии trialware.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения производственной практики

Реализация программы производственной практики обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам - университетскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Наличие компьютеров и мультимедийных технологий, программного обеспечения (графические ресурсы текстового редактора Microsoft Word; программа презентаций Microsoft PowerPoint for Windows и др.) позволяют осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» производственная практика может проводиться в:

- государственных и муниципальных органах управления; государственных и муниципальных учреждениях;
- финансовых организациях; коммерческих организациях;
- структурных подразделениях научных и высших образовательных организаций.

Для прохождения производственной практики в организации или учреждении обучающийся должен иметь допуск на их территорию, доступ к внутренней информации об организации или учреждении. Обучающиеся, работающие по специальности, могут проходить производственную практику по месту работы в случае согласования места прохождения практики с руководителем практики от университета.

Реализация производственной практики может проходить на кафедре экономики и экономической безопасности.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Оснащенность аудиторий и помещений

Наименование аудиторий и специальных помещений	Оснащенность аудиторий и специальных помещений
Аудитории для занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации	Учебная мебель (столы, стулья или лавки, доски), проекционное оборудование
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Стол компьютерный, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Шкафы. Наглядные пособия. Плакаты. Раздаточный материал.

Образец направления и индивидуального задания на практику
(печатается на одном листе с оборотом)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Уральский государственный лесотехнический университет
(УГЛТУ)

Кафедра экономики и экономической безопасности

НАПРАВЛЕНИЕ
на производственную практику

В соответствии с договором № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
на предприятие _____ направляется
(наименование предприятия)

(ФИО обучающегося)
обучающийся 4 курса очной (заочной, очно-заочной) формы обучения специальности
38.05.01 «Экономическая безопасность» для прохождения производственной практики на
основании приказа ректора УГЛТУ № _____ от _____ 20__ г. с _____ 20__ г.
по _____ 20__ г.

Цель практики: закрепление и углубление теоретических знаний, получение
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области экономико-
правового обеспечения экономической безопасности различных видов хозяйствующих
субъектов

Прибыл

« ____ » _____ 20__ г.

МП

Начальник ОК _____

(подпись)

МП

Убыл

« ____ » _____ 20__ г.

МП

Начальник ОК _____

(подпись)

МП

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Руководитель практики от университета:
(ФИО) _____

(подпись, дата)

Задание принял: _____
(подпись обучающегося, дата)

Назначено ответственное лицо от предприятия за организацию практики (руководитель
практики от предприятия)

(ФИО, должность)

Начальник ОК _____
(подпись)
МП

Задание согласовано: _____
(подпись ответственного лица от предприятия, дата)

Образец титульного листа отчета по производственной практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный лесотехнический университет»

**ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(практике по профилю профессиональной деятельности)**

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося группы сЭКБ-31 (сЭКБ-41з)
очной (заочной, очно-заочной) формы обучения

Социально-экономического института (для очной и очно-заочной формы
обучения)

Института заочного обучения (для заочной)

Руководитель практики от Университета:

(должность, Ф.И.О.)

Результат рецензирования отчетных материалов по практике:

(обучающийся допущен к аттестации /обучающийся не допущен к аттестации)

Оценка по итогам промежуточной аттестации по практике: _____

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Екатеринбург, 20__ г.

Образец дневника прохождения производственной практики

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Обучающегося _____
(указать ФИО обучающегося, курс, группа)

В _____
(указать наименование профильной организации, где проходит практика, ее адрес, название структурного подразделения)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по с «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации (с указанием должности, контактных данных): _____

Дата	Перечень работ, выполненных студентом	Подпись обучающегося

Руководитель практики

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Отзыв руководителя производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности)

обучающегося _____ группы сЭКБ-41

ФИО

Формируемые компетенции в результате прохождения практики	Уровень освоенности компетенций		
	полностью освоена	частично освоена	не освоена
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков			
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов			
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов			
ПК-1. Способен разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности, конкурентоспособности продукции (работ и услуг), производительности труда, снижению издержек на производство (выполнение, оказание) и реализацию продукции (работ и услуг), устранению потерь и непроизводительных расходов			
ПК-2. Способен анализировать финансово-экономическую отчетность организации и осуществлять контроль за правильностью её составления			

Руководитель практики

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)